

TEHNIČNE ZAHTEVE – SKLOP 4: Vzdrževanje talnih konvektorjev v PS DARS

1. Splošno

S temi tehničnimi zahtevami in pogoji naročnik določa zahteve, ki jih mora pri izvajanju pogodbenih storitev upoštevati izbrani izvajalec. Navedene tehnične značilnosti in pogoji so sestavni del razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila in tako sestavni del ponudbene dokumentacije ponudnika.

2. Predmet naročila

Predmet naročila je izvajanje storitev rednega vzdrževanja, servisiranja, interventnih, izven-garancijskih popravil in manjših dodelav 222 talnih konvektorjev proizvajalca Klimaoprema v poslovni stavbi DARS, na naslovu Grič 58 v Ljubljani, v skladu z veljavno zakonodajo ter navodili proizvajalcev.

2.1. Preventivno vzdrževanje

Preventivno vzdrževanje vključuje redne, obdobjne, vnaprej znane servisne preglede konvektorjev, kontrolo delovanja, skladno z navodili proizvajalcev, zakonskimi zahtevami ter pravili stroke.

Izbrani izvajalec sam poskrbi za pravočasno izvedbo servisnih pregledov, kot jih je predpisal proizvajalec predmeta naročila. Termin posameznega servisnega pregleda vnaprej uskladi z naročnikom.

Ponudnik v ponudbeni predračun pod poz. 1 vnese ceno enkratnega servisa posameznega konvektorja, kot je predviden s strani proizvajalca in ki mora vsebovati vse stroške (kilometrino, režijski stroški, potrošni material, vključno s filtri), potrebne za izvedbo zgoraj navedenega.

Po izvedbi vsakega pregleda izvajalec naročniku posreduje delovni nalog, potrjen s strani predstavnika naročnika, na podlagi katerega naročnik izda odpoklic po pogodbi (naročilo). Izvajalec nato na podlagi odpoklica izda račun, ki mu mora obvezno priložiti potrjen delovni nalog.

2.2. Servisne storitve

Servisne storitve zajemajo izven-garancijska popravila - odpravo napak, okvar in morebitnih drugih nepravilnosti, ugotovljenih med rednimi servisnimi pregledi. Servisne storitve vključujejo tudi potencialne manjše dodelave, nastavitve, svetovanje ipd.

Ponudnik v ponudbeni predračun pod poz. 2 vnese ceno servisne ure za vse vrste servisnih storitev. Cena vključuje vse potrebno za izvedbo storitev (kilometrino, režijski stroški, potrošni material, itd.), razen stroškov materiala - rezervnih delov in druge opreme. Stroški materiala se črpajo iz poz. 3 ponudbenega predračuna, do višine navedenega zneska. Cene materiala morajo biti tržno primerljive.

Za izvedbo servisnih storitev se izvajalec in naročnik predhodno dogovorita, izvajalec pa izdela predračun za izvedbo, skladno s cenami iz ponudbenega predračuna, ki je podlaga za izdajo odpoklica po pogodbi (naročila) s strani naročnika. Izvajalec praviloma pristopi k izvedbi naročene servisne storitve šele po prejetju odpoklica, razen če se naročnik in izvajalec pisno ne dogovorita drugače.

V primeru interventnih popravil lahko izvajalec pristopi k izvedbi takoj po pozivu naročnika oz. v navedenem roku izvedbe. Po končani izvedbi naročniku posreduje delovni nalog z natančno navedbo opravljenih storitev, porabljenega materiala ter obračun, skladen s ponudbenim predračunom, na podlagi katerega naročnik izda odpoklic.

3. Splošne zahteve

Ponudnik oz. izbrani izvajalec mora:

- Vzdrževanje ter servisne storitve izvajati skladno z navodili proizvajalca;
- Imeti svojo dejavnost zavarovano pri zavarovalnici;
- Skrbeti, da storitve izvajajo usposobljeni serviserji, ki izpolnjujejo predpisane pogoje in so opremljeni s potrebnimi napravami in orodjem;
- Zagotavljati dobavo potrebnih in ustreznih rezervnih delov ves čas veljavnosti pogodbe;
- Skrbeti za usposobljenost vsega vzdrževalnega osebja;
- Obveščati naročnika o potrebnih spremembah, popravilih, posodobitvah na sistemu hlajenja podatkovnega centra;

4. Roki izvedbe ter odzivni časi

Redni delovni čas se smatra kot čas od ponedeljka do petka med 07:00 in 17:00 uro. Po dogovoru z naročnikom se storitve lahko izvajajo tudi izven rednega delovnega časa.

Izvajalec je dolžan odpraviti napako v najkrajšem možnem času. Izvajalec se obvezuje, da bo pristopil k interventnem popravilu na poziv naročnika najkasneje v roku 2 delovnih dni od prijave napake. V primeru, da izvajalec ne pristopi k odpravi napake v navedenem roku (kot dokazilo je dolžan priložiti potrjen delovni nalog), mu naročnik lahko zaračuna pogodbeno kazen za vsak dan zamude.

V kolikor izvajalec ne more odpraviti napake ob intervencijskem prihodu, je o tem dolžan takoj oz. najkasneje naslednji delovni dan obvestiti naročnika in mu hkrati posredovati časovno in finančno oceno izvedbe odprave napake. V primeru, da je za odpravo napake potrebno naročiti rezervne dele, je dolžan izvesti zamenjavo najkasneje v roku 3 delovnih dni po dobavi rezervnih delov (kot dokazilo je dolžan priložiti potrdilo o naročilu in predvideni dobavi).

Rok izvedbe ostalih, nenujnih servisnih storitev in dodelav izvajalec in naročnik vsakič posebej dogovorita pisno, vnaprej. Izvajalec se mora držati dogovorjenih rokov izvedbe, ki se lahko izjemoma podaljšajo le ob pisni potrditvi predstavnika naročnika.

5. Ogled in dodatne informacije

Ponudnik lahko pred oddajo ponudbe zaprosi za natančnejše podatke v zvezi z vgrajenimi napravami in opremo.

6. Trajanje pogodbe

Pogodba se sklepa za obdobje 36 mesecev.